

運行管理者等指導講習 一般講習受講申込書 (予約確定通知書)

受講日

年

月

日

受講する事業の種類 (該当に「レ」)	☐ 旅客 (バス) ☐ 旅客 (ハイヤー・タクシー)	☐ 貨物 (トラック)
-----------------------	---	------------------------------------

受付受理欄	
受理番号	FAX 返信 月 日
受付受理印	

ふりがな			
事業者名			
所属営業所		申込責任者	
住 所	〒		
電話番号		FAX 番号	
※個人申込の場合、事業者名は「個人」、住所・電話番号・FAX 番号は自宅等のものをご記入下さい。			
静岡県トラック協会会員事業所 (助成金確認)	☐ 会員 (助成金あり) ☐ 未会員 (助成金なし)		

	受 講 者	現在の役職(*)	受 講 目 的
ふりがな		☐ 運行管理者	☐ 法律に定められた定期的な受講
氏 名	男女	☐ 補助者	☐ 運行管理者資格要件取得 (5 回)
生年月日	S・H 年 月 日 (歳)	☐ その他	☐ その他 ()
運行管理者等指導講習手帳番号	(第 号)		
運行管理者資格者証番号	(第 号) ☐ 資格なし		

	受 講 者	現在の役職(*)	受 講 目 的
ふりがな		☐ 運行管理者	☐ 法律に定められた定期的な受講
氏 名	男女	☐ 補助者	☐ 運行管理者資格要件取得 (5 回)
生年月日	S・H 年 月 日 (歳)	☐ その他	☐ その他 ()
運行管理者等指導講習手帳番号	(第 号)		
運行管理者資格者証番号	(第 号) ☐ 資格なし		

●講習会場	静岡県自動車学校 静岡校 交通教育センター 〒420-0822 静岡県静岡市葵区宮前町 71 番地の 1 交通教育センター 2 階 TEL. 054-267-2868
●受付時間	9 : 10 ~ 9 : 50
●講習時間	10 : 00 ~ 16 : 00 遅刻されますと受講できません。
●持ち物等	・ 当校から返送された本用紙 (受付受理印が押印されたもの。受付受理印のないものは、無効とします。) ・ 本人確認書類 (運転免許証など) ・ 運行管理者等指導講習手帳 ・ 手帳再交付を希望の方は、写真 1 枚 (受講前 6 ヶ月以内に撮影した無帽、正面上 3 分身、縦 3.0cm、横 2.4cm) 再交付手数料として別途 1, 100 円 (税込) を申し受けます。 ・ 講習料金 : 3, 200 円 (税込) (トラック協会会員事業所は 1, 000 円) 受付時に徴収します。受付終了後 (支払後) の返金はできません。
●その他	・ 定員になり次第締め切ります。満員の場合は、受付受理印欄に「満員不可」と記載し返送します。 ・ 昼食は各自でご用意ください。 ・ 駐車場のご用意ができませんので、公共の交通機関をご利用ください。 ・ 現在の役職 (*) 「運行管理者」とは運輸支局長に運行管理者として選任の届け出がされている方です。 ・ 国土交通省等関係機関等へ受講の情報を提供いたします。

送信先 FAX 番号 0 5 4 - 2 6 7 - 2 2 3 2